Подписано цифровой подписью: Русанова Евгения Павловна
Дата: 2022.10.25 21:54:08 +09'00'

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МОУ "Ульканская средняя общеобразовательная школа №2"
_____ Е.П. Русанова
"02" 09 2022 г.

План работы
по обеспечению безопасной перевозки обучающихся
на 2022-2023 учебный год

№	Мероприятия	Даты выполнения	Ответственный
1.	Издание приказа «Об организации и осуществлении школьного маршрута»	Сентябрь	Зам. директора по УВР
2.	Проведение профилактико-технического осмотра школьного автобуса.	Сентябрь, май	Зам. директора по АХР
3.	Проведение инструктажа водителя.	Первичный, повторный, целевой	Зам. директора по АХР
4.	Проведение ежедневного технического осмотра автобуса перед рейсом.	Ежедневно	Механик
5.	Проведение медицинского осмотра перед рейсом.	Ежедневно	Зам. директора по АХР
6.	Составление графика расписания движения автобуса.	Сентябрь	Зам. директора по УВР
7.	Составление списка обучающихся, подлежащих подвозу	Сентябрь	Зам. директора по БЖ ОБОП
8.	Издание приказа о сопровождении обучающихся во время поездки.	Сентябрь	Директор
9.	Проведение инструктажа обучающихся по правилам дорожного движения.	Сентябрь	Кл. руководители
10.	Обследование условий движения школьного автобуса и состояния дорожных знаков.	Сентябрь	Зам. директора по АХР
11.	Проведение внеклассных мероприятий по правилам безопасности дорожного движения.	В течение года	Зам. директора по ВР, кл. руководители
12.	Контроль за санитарным состоянием школьного автобуса.	В течение года	Водители, зам. директора по АХР
13.	Поведение совещания при директоре по обеспечению безопасности перевозки обучающихся.	Ноябрь, май	Директор
14.	Оформление соответствующей документации в связи с изменением маршрута школьного автобуса.	В течение года	Зам. директора по УВР
15.	Проведение инструктажа сопровождающих школьного маршрута.	Сентябрь	Зам. директора по БЖ ОБОП
16.	Инструктаж обучающихся, подлежащих подвозу школьным автобусом	Сентябрь	Зам. директора по БЖ ОБОП
17.	Согласование поездок за пределы посёлка с ГИБДД	В течение года	Зам. директора по АХР
18.	Прохождение технического осмотра школьного транспорта	2 раза в год	Зам. директора по АХР