

# СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

« 01 » сентября 2011 г.

Отдел опеки и попечительства граждан по Казачинско-Ленскому району, именуемый в дальнейшем «Отдел опеки», в лице начальника отдела *Туманян Любови Олеговны*, действующей на основании Положения о межрайонном управлении министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № 7, утвержденного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № 116-мпр от 12 августа 2015 года и распоряжении министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № 53-12-268/15, с одной стороны, и **МОУ «Ульканская средняя общеобразовательная школа № 2»**, именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице директора *Русановой Евгении Павловны*, действующей на основании Устава школы, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях эффективной реализации задач и функций:
  - 1.1.1. по профилактике социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
  - 1.1.2. обеспечения своевременного выявления несовершеннолетних, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства; оказания социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
  - 1.1.3. соблюдения прав и законных интересов несовершеннолетних воспитанников.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. **Учреждение:**
  - 2.1.1. Своевременно информирует Отдел опеки об опекаемых детях, детях-сиротах и детях, проживающих в приёмных семьях, находящихся в результате действий или бездействия законных представителей (опекунов, попечителей) в условиях, представляющих угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующих их нормальному воспитанию и развитию.
  - 2.1.2. Информировать Отдел опеки об обучающихся, находящихся под опекой или попечительством, в отношении которых обязанности опекуна или попечителя не исполняются либо исполняются ненадлежащим образом.
  - 2.1.3. Информировать Отдел опеки о переводе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одного образовательного учреждения в другое, а также об исключении таких детей из образовательного учреждения.
  - 2.1.4. Проводит профилактическую работу с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, и их опекунами, направленную на предотвращение отмен опеки (попечительства), расторжение договоров о приемной семье.
  - 2.1.5. Осуществляет просветительскую работу с родителями (законными представителями) по вопросам принятия детей в семью, детско-родительских отношений, проблемам воспитания приемных детей.
  - 2.1.6. Участвует совместно со специалистами Отдела опеки в обследованиях условий жизни подопечных.
  - 2.1.7. Участвует в совместных конференциях, лекциях, семинарах по организации работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, организованных Отделом опеки.
  - 2.1.8. Направляет в Отдел опеки на бумажном носителе, в форме справок, информацию о зачислении, переводе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в следующий класс обучения.
  - 2.1.9. Два раза в год до 1 июня и до 1 декабря текущего года предоставляет в Отдел опеки характеристики на учащихся образовательного учреждения, имеющих статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
  - 2.1.10. Предоставляет сведения для формирования отчетов (по запросу Отдела опеки).



## 2.2. Отдел опеки:

- 2.2.1. Осуществляет государственные полномочия по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан.
- 2.2.2. Выявляет и осуществляет учет детей, оставшихся без попечения родителей.
- 2.2.3. Запрашивает и получает от Учреждения сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан.
- 2.2.4. Обеспечивает защиту и контроль доступа к полученной информации.
- 2.2.5. Согласовывает перевод детей, оставшихся без попечения родителей, из одного образовательного учреждения в другое.
- 2.2.6. Организует проведение обследования условий жизни подопечных совместно с сотрудниками Учреждения.
- 2.2.7. Осуществляет просветительскую работу с родителями (законными представителями) по вопросам принятия детей в семью, детско-родительских отношений, проблемам воспитания приемных детей.
- 2.2.8. Проводит совместные конференции, лекции, семинары по организации работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.
- 2.2.9. Осуществляет иные функции по опеке и попечительству в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством.

3. Порядок передачи сведений между Сторонами осуществляется посредством обмена информацией на бумажном носителе и (или) в электронном виде.

## 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Стороны обязаны соблюдать условия настоящего Соглашения.
- 4.2. При неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.
- 4.3. Сторона, не исполняющая обязательства по настоящему Соглашению, должна известить другую сторону о причинах, препятствующих исполнению обязательств.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу и становится обязательным для Сторон со дня его подписания и действует до минования надобности.
- 5.2. Условия настоящего Соглашения могут быть изменены или дополнены путем подписания дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- 5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 5.4. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по взаимному согласию Сторон либо по обоснованному решению одной из Сторон с обязательным письменным уведомлением второй Стороны.

## 6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

**Отдел опеки и попечительства граждан по  
Казачинско-Ленскому району межрайонного  
управления министерства социального  
развития, опеки и попечительства Иркутской  
области № 7**

666504, Иркутская область,

Казачинско-Ленский район, п. Магистральный,  
ул. 17 съезда ВЛКСМ, д. 16 тел./факс – 4-05-66

Email: kaz-lensk-opeka@sobes.admirk.ru

opeka.kaz-lensk@yandex.ru

Начальник отдела  Л.О. Туманян

**МОУ «Ульканская СОШ № 2»**

666535, Иркутская область,

Казачинско-Ленский район,

п. Улькан, ул. Машурова, 1, ул.

Дзержинского, 10.

Телефон: 8 (39562) 3 20 77

Email: school2ulkan@yandex.ru

Директор школы  Е.П. Русанова

